



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telef: +40 0259 / 432830; Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: rectorat@uoradea.ro, Pagina web: www.uoradea.ro

Planul Operațional al Facultății de Arte Universitatea din Oradea pentru anul

2018

Oradea, octombrie 2017

Obiectivul / acțiuni, programe preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de îndeplinire			Costuri estimate	Sursă de finanțare	Responsabil	Termen	Etape procedurale
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoare					
1. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL	1	2	3	4	5	6	7	8
1.1. Aprobarea în CFA a Planului Operațional al Facultății de Arte pentru anul 2018	PO aprobat CF	buc.	1			Decan, Prodecan, DD, CFA	ianuarie 2018	
1.2. Analiza în CFA a stadiului îndeplinirii Planului Operațional pentru 2017	PV analiză	buc	2			Decan, Prodecan, DD, CFA	ianuarie 2018	
1.3. Dezbaterile BVC la nivelul Facultății de Arte și al departamentelor din structura sa.	BVC	buc	1			Decan, Prodecan, DD, CFA	decembrie 2017	
1.4. Actualizarea și implementarea Programului de Control Managerial Intern	Program CMI	buc				Decan, Prodecan, DD	martie 2018	
1.5. Prezentarea în CFA a Raportului anual privind Starea Facultății de Arte pentru anul 2017	PVCF	buc	1			Decan	martie 2018	
1.6. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație	buc				Persoanele în cauză	iunie 2018	
1.7. Elaborarea FP pentru personalul didactic al Facultății	Fișe post	buc				Decan, Prodecan	octombrie 2018	
1.8. Elaborarea FP pentru personalul auxiliar și nedidactic al Facultății	Fișe post	buc				Decan	15 martie 2018	Elaborare FP după completarea FE pentru PDA și PN. Depunere a FPT la DRU
1.9. Revizuirea anuală a reglementărilor						Decan,		

existente (afișate pe site), completarea, alinierea la prevederile existente la nivelul Universității și național Revizuirea regulamentului de funcționare a CF și CD	Revizuire					Prodecan, DD, CD, CFA	continuu 2018	
1.10. Actualizarea regulamentului de ordine interioara	regulament	buc	1			Decan, Prodecan, DD, CD, CFA	martie 2018	
1.11. Organizarea ședințelor CFA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV CFA	buc	min.12			Decan, Prodecan,	lunar, după necesități	
1.12. Elaborarea metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor scoase la concurs pe perioada nedeterminata	metodologie	buc	1			Decan, Prodecan, DD	martie 2018	
1.13. Elaborarea metodologiei de admitere	metodologie	buc	1			Decan, Prodecan, DD	martie 2018	
1.14. Elaborarea metodologiei de finalizare a studiilor	metodologie	buc	1			Decan, Prodecan, DD	martie 2018	
1.15. Scoaterea la concurs a posturilor pentru personal auxiliar și nedidactic						Decan, Prodecan, DD	Conform procedurii	
1.16. Completarea registrului de riscuri	RR	buc	2			RRR	semestrial	
1.17. Aplicarea prevederilor / instructajelor privind securitatea în muncă						RRR	permanent	
1.18. Verificarea arhivării documentelor						Secretar șef	semestrial	
1.19. Revizuirea Organigramei Facultății de Arte și înaintarea la CFA pentru aprobare	Organigramă	buc	1			Decan, Prodecan, CFA	permanent	
1.20. Analiza BVC pe facultate	Analize CF	Nr.	4			Decan, Prodecan, DD, CF, Admin.	semestrial	
1.21. Raportare către MECS pentru	Raport UO	buc.	1			Rector,	Conform	

finanțarea de bază și suplimentară a UO						Prorectori, Decan	Metodologi ei MECS	
2. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	1	2	3	4	5	6	7	8
2.1 Aplicarea procedurii de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în RAE și în baza de date, prezentarea situației în CDM, CDAV și CFA	Tabel centralizator Valori K _S Valori K _{DS} Valori K _A	buc	2			DD, RPS, CFA	1-30 ianuarie 2018	Completare FAC, FEC și CES. Calculare Kg și Kds. FAC+Anexa4 se depun la DRU până la 30.01
2.2. Aplicarea procedurii de evaluare a personalului auxiliar și nedidactic						Decan	1-31 ianuarie 2018	Completare FE (decanul acordă note cu maxim 2 zecimale pentru fiecare criteriu din FE și face media) și înaintare a FE semnate la DRU în format electronic și pe suport hârtie însoțite de un Proces verbal de predare-primire cf. Anexa 4
2.3. Finalizarea RAE pentru evaluarea periodică a programelor de licență programate	RAE	buc	2			Decan, DD, RPS	iunie 2018	
2.4. Elaborarea RAE pentru acreditarea internă / reacreditare a laboratoarelor din cadrul Facultății	RAE	buc	1			DD, RPS, CFA	după programare	Decanul desemnează șeful de LD și echipa de elaborare a FP. Solicitare de evaluare internă a LD la prorectorul cu MA. Avizare în CA și aprobare în SU
2.5. Monitorizarea traseului absolvenților	raport	buc	min.1			absolvenți	permanent	
2.6. Evaluarea periodică a nivelului de satisfacție a studenților și cadrelor didactice	chestionar	buc	min.50			Decan, Prodecan, DD, RC	1-31 ianuarie 2018	
3. MANAGEMENTUL PROCESULUI EDUCAȚIONAL	1	2	3	4	5	6	7	8
3.1. Verificarea operaționalizării	Control	nr	min. 10			Decan,	permanent	

activităților didactice. Măsuri și sancțiuni						Prodecan, DD		
3.2. Actualizarea Ghidului de Studii pentru programe de licență și masterat	Ghid	buc	1			Prodecan, DD, RPS	ianuarie 2018	
3.3. Scoaterea la concurs a posturilor didactice în vederea acoperirii cu personal didactic calificat, titular, de bună calitate, a posturilor din statele de funcții.	post	număr	conform calendaru lui UO			Decan, DD,CD,CFA,	martie, octombrie 2018	Referat al DD avizat de CDM/CDAV, CFA și Decan. Înaintare la CA însoțită de raport al DD.
3.4. Introducerea planurilor de învățământ în RNC	Documente programe de studiu	buc.	min2			Decan, DD, RPS	martie 2018	
3.5.Verificarea existenței ca și anexă la Planurile de Învățământ a confirmării de consultare a angajatorilor	PV consultare	buc	1			Decan, Prodecan, DD	iunie 2018	
3.6.Optimizarea financiară a Planurilor de Învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master. Verificarea și efectuarea compatibilizării Planurilor de Învățământ ale programelor de studii universitare de licență cu Planurile de Învățământ existente la universități de referință din Europa și România Verificarea atractivității ofertei educaționale și a existenței ca și anexă a confirmării de consultare a angajatorilor.	Raport	buc.	1			DD, RPS, R Uniweb	Mai 2018	
3.7. Elaborarea orarelor (se va ține cont de pauza de prânz)	Orare	buc	toate programe le de studiu			Decan, Prodecan, DD, RO	semestrial	
3.8. Stabilirea numărului de grupe și subgrupe în anul I de studiu pentru elaborarea statelor de funcții 2016-2017	Situație	buc.	2			Decan, Prodecan DD, CFA, CIC	mai 2018	

3.9. Actualizarea traducerii paginii web a Facultății	Site	buc	1			Lect. univ. dr. Mihai Vieru, Lect. univ. dr. Mihele Georgeta	iunie 2018	
3.10. Pregătire pentru auditare a statelor de funcții 2018-2019, inclusiv analiza personalului didactic, în principal din punct de vedere al specializării obținute conform diplomei de licență și prin calificările ulterioare	Rapoarte audit	buc.	2			Decan, DD, RPS	sept. 2018	Elaborare SF; Discutare în ședință de departament; Aviz al CDM/CDAV. Avizare în CFA. Decanul transmite SF la prorectorul cu MA. Aprobare CA Aprobare Senat Încărcare în uniweb.
3.11. Editarea cursurilor pentru programele de studiu deficitare. Dezvoltarea de materiale didactice, cu precădere sub formă electronică, pe suport CD și/sau incluse în platforma eLearning a universității.	Cursuri	nr	min. 10			Decan, Prodecan, DD, CD	dec. 2018	
3.12. Încărcarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) și pe site-ul facultății	Materiale didactice	procent	min. 50%			Decan, Prodecan, DD, CD	decembrie 2018	
3.13. Analiza necesităților pe care le implică stagiile de practică. Organizarea programelor de practică în instituții de profil. Oportunități de colaborare cu mediul socio economic	PV, contracte	nr	2			Decan, Prodecan, DD, CD	permanent	
3.14. Verificarea respectării obligativității cadrelor didactice de a prezenta la prima oră de curs fișa disciplinei și depunerea acesteia la departament.	FD sondaj	nr	nr. CD			Decan, Prodecan, DD	octombrie 2018	
3.15. Stabilirea, pe baza situației						Decan,		

existente, a necesităților de repartizare sau /și redistribuire a spațiilor de învățământ..	PV	buc	1			Prodecan, DD, Admin	septembrie 2018, după necesități	
3.16. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic.	Convenții de colaborare	buc.	min 2			Decan, Prodecan, DD, RPS	iunie 2018	
3.17. Înființarea de programe de studii postuniversitare și/sau de formare continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	după propuneri	nr				Decan, Prodecan, DD, CD		
3.18. Traducerea fișelor de disciplină în limba engleză		Proce nt din nr. fișe				Lect. univ. dr. Mihai Vieru	permanent	
3.19. Înscrierea studenților în Registrul Matricol Unic						Secretar șef UO	continuu	
3.20. Avizare transferuri, avizare examene de diferență						Decan	septembrie 2018	
3.21. Atribuire burse 7nstrum la nivel de facultate						Comisia de atribuire a burselor la nivel de facultate	Semestrial, conform calendarulu i Universității i din Oradea	Constituire Comisie de acordare a burselor. Președintele comisiei instruiește secretariatele și comisia; instruirea se dovedește prin semnare de luare la cunoștință a Reg. de acordare a burselor. Repartizare fonduri pe specializări și ani. Analiză documente din dosare și întocmire listă cu bursieri. Redactare PV, verificare încadrare în fondurile 7nstrume, identificare alte surse de finanțare. Rezolvare contestații.
3.22. Cazarea tuturor studenților	Ponderea	%				CPSS, C	Octombrie	

facultății care formulează cereri, în funcție de reglementările interne	cererilor onorate					Admin.	2018 permanent	
3.23. Recompensarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor în limita alocărilor MEN	Bilete	nr	Conform alocării		Buget specific	CPSS	iunie 2018	
3.24. Sprijin pentru participarea studenților la concursurile profesionale naționale și instrumentale, sesiuni de comunicări științifice și olimpiade.	Participări	nr	min. 1		Venituri proprii, sponsori zări	Decan, Prodecan, DD, CFA, RPS	permanent	
3.25. Selectarea studenților cu rezultate profesionale foarte bune pentru perioade de studii în străinătate, finanțate prin programe europene; sesiuni informative.	Selecție	nr. Studenți	după cerere			Decan, Prodecan, CIRI	periodic	
4. MANAGEMENTUL PROCESULUI DE CERCETARE	1	2	3	4	5	6	7	8
4.1. Raportarea activității pentru Centrul de Cercetare și Creație Artistică al Facultății de Arte	RAE	buc	1			Prodecan, Prof.univ.dr. habil. Romică Râmbu	1 martie 2018	
4.2. Organizarea expoziției anuale <i>Imagini în dialog</i> în colaborare cu Liceul de Artă și Muzeul Țării Crișurilor						Decan, DD, CD	februarie / martie 2018	
4.3. Organizarea ediției a VII-a a <i>Video Art Event</i>						Decan, DD, CD	mai 2018	
4.4. <i>Ateliere muzicale de tineret</i> în colaborare cu mediul preuniversitar și ISJ Bihor	ateliere	buc	10			Lect.univ.dr. Anca Spătar Lect.univ.dr. Ariadna Mircescu	martie-iunie 2018	
4.5. <i>Student pentru o zi profesor pentru o viață</i> în colaborare cu mediul preuniversitar și ISJ Bihor	ateliere	buc	10			Conf.univ.dr. Corina Andor, Conf.univ.dr. Teofil Știop	martie-iunie 2018	

4.6. Organizarea unei expoziții și a unui concert în colaborare cu mediul preuniversitar și ISJ Bihor	concert	buc	1			Decan, Prodecan, DD, CD	1 iunie 2018	
4.7. <i>Design Expo</i> – expoziție de design , Biblioteca Universității din Oradea	expoziție	nr	1			RPS, CD	martie 2018	
4.8. <i>Expoziție de grafică</i> , Blaj	expoziție	nr	1			CD	iunie 2018	
4.9. Organizarea Festivalului Internațional de Muzică Sacră, <i>VOX DOMINI</i>	concert	nr	6			Decan, Prodecan, DD Conf.univ.dr. Coresi Theodore	aprilie 2018	
4.10. Organizarea cercului studențesc <i>Musica Mirabilis</i>	Ateliere, prelegeri	nr	min.10			Prodecan, Lect.univ.dr. Evanthia Marta, CD	martie- iunie / octombrie- decembrie 2018	
4.11. <i>Atelier de didactică muzicală</i>	Ateliere, activități interactive, studii de caz	nr	min.10			Lect.univ.dr. Anca Spătar	martie- iunie / octombrie- decembrie 2018	
4.12. <i>Masterclass național de muzică de cameră</i>	Ateliere, concert	nr	min. 6			Lect.univ.dr. Anca Spătar, Lect.univ.dr. Ariadna Mircescu	aprilie 2018	
4.13. <i>Concurs de interpretare și teorie muzicală</i>	Probe de concurs	nr	5			Lect.univ.dr. Anca Spătar, Lect.univ.dr. Ariadna Mircescu	mai 2018	
4.14. Participarea la <i>Săptămâna Științifică a Universității din Oradea</i> ; Organizarea Sesiunii de Comunicări Științifice a Facultății de Arte:	Sesiune de comunicări, concerte	nr	1			Decan, Prodecan, DD, DCC,	mai 2018	

- secțiunea studenți - secțiunea CD						CCC		
4.15. Participarea la <i>Festivalul Artelor studentești</i> organizat de Universitatea Oradea	Activități, concerte	nr	min.3			Decan, Prodecan, CD, DD	mai 2018	
4.16. <i>Concurs național de interpretare instrumentală și vocală</i>	Probe de concurs, concert de gală	nr.	5			Lect.univ.dr. Anca Spătar, Lect.univ.dr. Ariadna Mircescu	noiembrie 2018	
4.17. Expoziție în parteneriat cu Muzeul Municipal Beiuș	expoziție	nr	1			Lect. Univ. dr. Paul Blânda	martie 2018	
4.18 Realizarea proiectului <i>Impuls</i>	expoziție	nr	5			DD	mai 2018	
4.19. Analiza necesităților privind fondul de carte și reviste de specialitate la bibliotecă, alocarea sumei necesare	Ref. necesitate	nr	1			Decan, Prodecan, DD, CD, bibliotecar	octombrie 2018	
4.20. Organizarea periodică a unor întâlniri cu reprezentanți ai instituțiilor culturale locale, naționale și din străinătate	Întâlniri	nr	min. 2			Decan, Prodecan, DCC	permanent	
4.21. Elaborarea de proiecte de finanțare pentru Centrul de cercetare prin programe naționale și internaționale	Proiecte	nr.	min. 1			Decan, Prodecan, DD, CBM, DCC, CCC	permanent	
4.22. Elaborarea unei baze de date informatizate cu rezultatele activității științifice desfășurate de cadrele didactice și cercetătorii de la Facultatea de Arte și cu infrastructura de cercetare.	BD	nr	1			Decan, Prodecan, DD, DCC, CCC	permanent	
4.23. Creșterea numărului de cadre didactice implicate în activități de cercetare prin aplicarea măsurilor stimulative și coercitive stabilite în reglementările interne	Rata de creștere	%	5			Decan, Prodecan, DD, CD	permanent	
4.24. Organizarea de ateliere cu invitați, personalități din domeniu.						Decan,		

	Evenimente	nr	min 10			Prodecan, DD RPS CD	permanent	
5. MANAGEMENTUL RESURSELOR ȘI ACTIVITĂȚILOR TEHNICO- ECONOMICE	1	2	3	4	5	6	7	8
5.1. Definitivarea "Programului Anual de Achiziții pentru anul 2018;	Program	buc	1			Decan, DD CD, CFA, CMBF	decembrie 2018	
5.2. Realizarea unei baze de date privind situația patrimonială a fiecărui element de patrimoniu: proprietate, stare generală, spații atribuite facultății, spații închiriate, evidența reviziilor/reparațiilor, programări pentru reparații, etc.	Baza de date	buc	1			Decan, DD, gestionari	iunie 2018	
5.3. Analiza de către CFA a activității structurilor administrative	PV	buc	min.1			Decan, Prodecan, DD, CFA, Comisia admin.	decembrie 2018	
5.4. Identificarea proceselor consumatoare de resurse energetice și materiale pentru raționalizarea activităților și reducerea consumatorilor. Activități de mentenanță, îmbunătățire a infrastructurii pentru activitățile didactice	PV	buc.	min1			Decan, Prodecan, DD, CFA, Comisia admin.	permanent	
5.5.Urmărirea lucrărilor la investiția Facultății de Arte (Departamentul de Muzică)	Suprafață construită	mp	4000	500 mii lei		Decan, DD,	decembrie 2018	
						Decan,		

5.6. Analiza lunară a situației execuției bugetare pe facultate, în cadrul ședințelor CFA.	PV	buc.	12			Prodecan, DD, CFA, Comisia admin	lunar	
5.7. Evaluarea posibilităților de creștere a resurselor proprii de finanțare din activități colaterale procesului de învățământ.	PV	buc	min.1			Decan, Prodecan, DD, CFA, CSR	permanent	
5.8. Elaborarea “Programului Anual de Achiziții” pentru anul 2019	program	buc.	1			Decan, Prodecan, DD, CFA	Noiembrie 2018	
5.9. Inventare		buc.	min.1			Gestionari	Iunie 2018	
6. PARTENERIATE	1	2	3	4	5	6	7	8
6.1. Semnarea și derularea contractului de parteneriat cu Liceul de Artă Oradea și alte instituții de învățământ / culturale / economice	acorduri	nr	min.5			Decan Prodecan DD	martie 2018	
6.2. Parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune, adresate comunității	acorduri	nr	min.1			Decan, Prodecan, DD	permanent	
6.3. Noi parteneriate prin acorduri bilaterale	acorduri	buc	min. 2			Decan, Prodecan, DD, RRI	permanent	
6.4. Stimularea și încurajarea studenților în valorificarea contractelor ERASMUS, a schimburilor internaționale	contracte	nr				Responsabili Erasmus	aprilie 2018	
6.5. Facilitarea acordării de burse de studiu de către companii studenților selectați în vederea angajării după absolvire	Selecții	nr				Decan, Prodecan, CPSS	permanent	
6.6. Promovarea educației permanente						Decan,		

prin stabilirea de parteneriate la nivel național și local/regional, economic și social	Acord	nr	min. 1			Prodecan, DD, RPS	permanent	
6.7. Sprijinirea studenților și cadrelor didactice în promovarea de acțiuni culturale în universitate sau în alte instituții.	Acțiuni	nr	min 2			Decan, Prodecan, DD, CD, RPSS	permanent	
6.8. Atragerea de fonduri prin sponsorizare.	Contracte	nr	min1			Decan, DD, CSR	permanent	
6.8. Participarea la acțiuni de integrare în mediul academic a studenților străini	participări	nr	min1			PRSS CE	permanent	
7. IMAGINE ȘI COMUNICARE	1	2	3	4	5	6	7	8
7.1. Elaborarea unei strategii privind <i>Admiterea 2018</i> în vederea atragerii unui număr cât mai mare de candidați pe locurile de la buget și la taxă. Promovarea ofertei educaționale a Facultății de Arte. Elaborarea de materiale promoționale și ofertă academică.	PV	nr	1			CD, RPS, CIRI	februarie 2018	
7.2. Publicarea pe site-ul universității a ofertei privind programele de studii. Îmbunătățirea imaginii site-ului.						DD, Lect. univ. dr. Anca Spătar, Lect. univ. dr Fekete Tiberiu	aprilie 2018	
7.3. Intensificarea prezenței Facultății de Artă în mediul social bihorean și în mijloacele massmedia locale. Promovarea pe site-ul Media UO a evenimentelor desfășurate în cadrul Facultății de Arte	Comunicate	nr				Decan. Prodecan, CIRI	permanent	
7.4. Promovarea activă pe mediile de socializare ale Facultății de Arte						CIRI Lect. univ. dr. Mihaela Tătulescu, Conf. univ. dr.	permanent	

						Carmen Vasile		
7.5. Organizarea unor întâlniri cu reprezentanții mediului economico-social pentru promovarea directă a unor servicii de instruire și cercetare din oferta Universității din Oradea	Întâlniri	nr	min 1			Decan, Prodecan, DD, CSR	permanent	
7.6. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții de artă din UE prin încheierea de noi acorduri de cooperare bilaterale. Dezvoltarea de proiecte culturale și organizarea echipelor pentru elaborarea proiectelor comune cu centre universitare din lume.	Acorduri					Decan, Prodecan, DD, CIRI	permanent	
7.7. Participarea la târguri de oferte educaționale: <i>Noaptea Cercetătorilor</i> , <i>Ziua porților deschise</i> , <i>Caravana universității</i> , întâlniri cu asociații studențești în vederea atragerii de candidați pentru programele de studiu ale Facultății de Arte	activități	nr	min.5			Decan, Prodecan, DD, CD	periodic	
7.9. <i>Study in Romania</i> - verificarea informațiilor pentru toate programele de studii de la UO pe platforma <i>Study in Romania</i>		Toate programele de studii				Decan, Prodecan, DD	aprilie 2018	
7.10. Inițierea bazei de date Alumeni pentru absolvenții facultății								

LISTA ABREVIERILOR:**PÎ** – Plan de Învățământ.**CFA** – Consiliul Facultății de Arte**CDAV** – Consiliul Departamentului de Arte Vizuale**CDM** – Consiliul Departamentului Muzică**DD** – Directori de departament**Admin.** – Administrator**DCC** – Director centru de cercetare**BVC** – Buget venituri și cheltuieli**PV** – Proces verbal**PO** - Plan operațional**LD** – Laborator didactic**FP** – Fișă de prezentare a laboratorului didactic**MA** – Management academic**DE** – Direcția economică**FPT** – Fișă postului tipizată**PDA** – Personal didactic auxiliar**PN** – Personal nedidactic**FE** – Fișă de evaluare**CCC** – Consiliul centrului de cercetare**DCC** – Director centru de cercetare**RPS** – Responsabil program de studiu**RRR** - Responsabil registru riscuri**RC** – Responsabil cu calitatea**CD** – Cadre didactice**CE** – Coordonator Erasmus**CSR** – Comisia de Strategie și Reformă**CIC** – Comisia de Învățământ și Calitate**CPSS** – Comisia cu Probleme Studentești și sociale**RPSS** – Responsabil cu Probleme Studentești și sociale**CIRI** – Comisia pentru Imagine și Relații Internaționale**RDCC**- Responsabil departament Centru de Cercetare**CA** – Consiliul de Administrație**FAC** – Fișă de autoevaluare confirmată**FEC** – Fișă de evaluare colegială**CES** – Chestionar pt. evaluarea CD de către studenți**SU** – Senatul Universității**SF** – Stat de funcții